

## Muster „Auswertung von Supervisionsprozessen“

Die hier vorgestellten Fragen dienen als Muster zur Auswertung von Team- und Fallsupervisionsprozessen. Die Fragen sollten je nach Beratungsprozess und Organisation modifiziert werden, sodass die wichtigsten Themen der „Koproduktion“ Supervision wiedergegeben werden. So könnten SupervisorInnen, SupervisandInnen und Organisationen idealerweise zu einem gemeinsamen Lernen auf gleicher Augenhöhe motiviert werden.

Zwischen allen Beteiligten sollte im Supervisionskontrakt geregelt sein, welche Beteiligten den Prozess auswerten. (siehe bspw. unseren „Musterkontrakt“ zum Download) Analog zum Dreieckskontrakt wird ein Supervisionsprozess typischerweise zwischen den AuftraggeberInnen, den SupervisandInnen, EinrichtungsvertreterInnen und Führungskräften sowie den SupervisorInnen vorgenommen.

*"Wir schätzen die Menschen, die frisch und offen ihre Meinung sagen - vorausgesetzt, sie meinen dasselbe wie wir." Mark Twain*

Wir empfehlen, dass die Beteiligten die für sie wichtigsten Fragen kurz stichwortartig beantworten.

1. Inwieweit sind die wichtigsten vereinbarten Ziele des Kontrakts erreicht worden?

vollständig    teilweise    gar nicht    weiß nicht

Begründung:

2. Wie bewerten Sie das Arbeitsklima während der Supervision?

3. Waren Sie zufrieden mit den verwendeten Beratungsmethoden und Theoriebeiträgen?

4. Sind die Ergebnisse ausreichend praxisbezogen und gelingt der Transfer in den Alltag?

5. Empfanden Sie den / die SupervisorIn, als genügend distanziert und allparteilich?

6. Schätzen Sie den Supervisionsstil als ausgewogen empathisch, bzw. konfrontativ ein?

7. Sind Ressourcen, Konflikte und „blinde Flecken“ in der Kooperation deutlich geworden?

8. Wurden Strukturen des Arbeitssystems und ihre Wirkung auf die Mitarbeitenden berücksichtigt?

9. Konnten Ihre KlientInnen und Ihre Organisation indirekt von der Supervision profitieren?

10. Freistilfrage: Gibt es sonst noch etwas, was Sie rückmelden wollen, hier aber nicht gefragt wurde?

11. Welche Entwicklungsthemen stehen in Ihrem Team / ihrer Organisation in nächster Zeit noch an?

12. Welche Empfehlungen würden Sie sich, ihrem Arbeitssystem und dem / der SupervisorIn geben?